

РАШЭННЕ

РЕШЕНИЕ

9 ноября 2020 г. № 839

г. Миёры

г. Миоры

Об утверждении Положения об отделе архитектуры и строительства, жилищно-коммунального хозяйства Миорского районного исполнительного комитета

На основании части второй пункта 10 статьи 38 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 108-З «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь», Миорский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об отделе архитектуры и строительства, жилищно-коммунального хозяйства Миорского районного исполнительного комитета (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Миорского районного исполнительного комитета от 23 мая 2018 г. № 385 «Об утверждении Положения об отделе архитектуры и строительства, жилищно-коммунального хозяйства Миорского районного исполнительного комитета».

3. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

Председатель

И.В.Кузнецов

Управляющий делами –
начальник управления делами

Н.М.Бродницкая



СОГЛАСОВАНО

Комитет по архитектуре и
строительству Витебского
областного исполнительного
комитета

Главное управление жилищно-
коммунального хозяйства
Витебского областного
исполнительного комитета

УТВЕРЖДЕНО
Решение
Миорского районного
исполнительного комитета
9.11.2020 № 839

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе архитектуры и строительства,
жилищно-коммунального хозяйства
Миорского районного
исполнительного комитета

1. Отдел архитектуры и строительства, жилищно-коммунального хозяйства Миорского районного исполнительного комитета (далее – отдел) является структурным подразделением Миорского районного исполнительного комитета (далее – райисполком) и подчиняется ему в своей деятельности.

2. Отдел осуществляет свою деятельность под методическим руководством комитета по архитектуре и строительству Витебского областного исполнительного комитета и главного управления жилищно-коммунального хозяйства Витебского областного исполнительного комитета.

3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, иными актами законодательства Республики Беларусь и настоящим Положением.

4. Отдел не является юридическим лицом.

5. Местонахождение отдела: 211287, Республика Беларусь, Витебская область, город Миоры, улица Дзержинского, дом 17.

6. Работу отдела координирует заместитель председателя райисполкома, курирующий вопросы архитектуры и строительства, жилищно-коммунального хозяйства.

7. Основными задачами отдела являются:

7.1 в сфере строительства:

7.1.1 участие в разработке программ, планов, мероприятий по строительству производственных помещений, объектов социального, культурного, бытового, коммунального назначения и дорожного строительства в районе;

7.1.2 обеспечение в установленном порядке снижения объемов незавершенного строительства жилья и сбалансированности планируемых объемов строительства жилья с финансовыми ресурсами;

7.1.3 оказание консультативной и методической помощи подведомственным организациям, иным юридическим и физическим лицам по вопросам архитектуры и строительства;

7.1.4 обеспечение контроля за выполнением предприятиями строительной отрасли доводимых прогнозных показателей социально-экономического развития;

7.1.5 содействие предприятиям строительной отрасли в реализации государственной политики по снижению стоимости жилья и своевременному вводу объектов жилья в эксплуатацию, выполнению доводимых заданий по строительству жилья;

7.1.6 обеспечение в установленном порядке реализации государственных концепций развития строительства, градостроительства, инвестиционной деятельности в строительстве;

7.2. в сфере архитектуры и градостроительства:

7.2.1 реализация государственной политики в сфере архитектурной и градостроительной деятельности, направленной на решение текущих и перспективных задач комплексного социально-экономического развития района, обеспечение обоснованных архитектурных и градостроительных решений с целью формирования полноценной среды обитания, отвечающей экологическим, санитарно-гигиеническим и эстетическим требованиям;

7.2.2 организация разработки, согласования, утверждения райисполкомом и контроль за реализацией градостроительной документации по вопросам функционального использования (зонирования) и планированию территорий:

районной планировки;

планов территориальной организации районного центра и сельсоветов;

схем планировочных каркасов, проблемных территорий (ареалов), инженерно-транспортной инфраструктуры;

схем планировки рекреационных территорий, зон отдыха;

генеральных планов городов и сельских населенных пунктов;

детальных планов застройки планировочных районов районного центра, его центральной части, площадей и производственных зон, центральных усадеб хозяйств;

7.2.3 размещение всех объектов строительства на основе планировочной градостроительной документации, согласование разрешительной документации и архитектурно-градостроительных условий на проектирование, взаимоувязка проектируемых объектов и согласование архитектурно-градостроительных решений проектов;

7.2.4 подготовка информационных и информационно-аналитических материалов для областных органов государственного управления и иных пользователей Государственного кадастра регионального уровня,

представление официальных документов о состоянии градостроительных объектов и возможностях градостроительного использования территорий;

7.2.5 координация работы проектных организаций при проектировании объектов на подведомственных территориях;

7.2.6 обеспечение обязательного выполнения принятых архитектурно-планировочных решений, соблюдения функционального зонирования территорий в населенных пунктах с целью создания наиболее благоприятных условий для труда, быта и отдыха населения;

7.2.7 обеспечение комплексности при проектировании новой и реконструкции сложившейся застройки с учетом сохранения архитектурного облика и бережного использования памятников зодчества, развития архитектуры на основе творческого учета историко-культурного наследия и традиций;

7.2.8 создание при реализации проектной документации законченных архитектурных ансамблей общественных центров, площадей, улиц, пешеходных зон, комплексов жилых, культурно-бытовых и торговых зданий;

7.2.9 запрещение в установленном порядке архитектурной и градостроительной деятельности, противоречащей требованиям нормативной, градостроительной документации, действующему законодательству;

7.2.10 решение вопросов формирования городской среды, планировки и застройки населенных пунктов с привлечением населения и общественных организаций к обсуждению разрабатываемых проектов;

7.3. в сфере жилищно-коммунального хозяйства:

7.3.1 реализация на территории района государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

7.3.2 обеспечение исполнения законодательства, регулирующего вопросы жилищно-коммунальной сферы, анализ и обобщение правоприменительной практики в этой области на территории района;

7.3.3 проведение информационно-разъяснительной работы с населением по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

7.3.4 разработка проектов районных программ по вопросам жилищно-коммунальной сферы, благоустройства и содержания населенных пунктов;

7.3.5. обеспечение государственных гарантий гражданам района в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

7.3.6 координация работы предприятия жилищно-коммунального хозяйства района по ремонту, содержанию и учету государственного жилищного фонда, благоустройству и поддержанию должного санитарного состояния на территории города Миоры и района;

7.3.7 обеспечение своевременного, полного и качественного предоставления потребителям комплекса жилищно-коммунальных услуг, содействие повышению культуры и качества обслуживания населения;

7.3.8 снижение затрат и повышение качества работы предприятия жилищно-коммунального хозяйства.

8. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами, в пределах своей компетенции:

выносит на рассмотрение райисполкома проекты решений по обращениям и заявлениям граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

готовит справки, информацию и другие материалы по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

обеспечивает выполнение административных процедур, предусмотренных Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными государственными организациями по заявлениям граждан», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17 февраля 2012 г. № 156 «Об утверждении единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, внесении дополнения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2009 г. № 193 и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь», исполнителем которых решениями райисполкома определен отдел;

участвует в разработке планов экономического и социального развития района в части гражданского и промышленного строительства, инженерной и социальной инфраструктуры, а также внедрения научно-технических достижений в практику строительства, жилищно-коммунального хозяйства;

оказывает методическую помощь в части осуществления строительной, архитектурной и градостроительной деятельности организациям и другим субъектам хозяйственной деятельности;

рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц по вопросам строительства, архитектуры, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства;

принимает участие в рассмотрении предложений, касающихся совместного использования средств организаций, выделяемых на гражданское, коммунальное и дорожное строительство, а также об объединении средств и определении заказчика по этим видам строительства;

готовит для райисполкома заключения о целесообразности сноса жилых домов в связи с отводом земельных участков для государственных и общественных нужд;

участвует в рассмотрении и подготовке предложений по вопросам размещения, развития и специализации объектов строительства различных форм собственности;

обеспечивает организацию разработки, корректировки и утверждение в установленном порядке градостроительной документации;

разрабатывает комплексные программы архитектурно-художественного оформления, благоустройства и озеленения территорий, осуществляет контроль за их реализацией, а также за проектированием внешнего благоустройства и озеленения жилых районов и зон отдыха;

обеспечивает соблюдение установленного порядка использования территорий с особым режимом градостроительной деятельности;

при необходимости, в установленном законодательством порядке, проверяет наличие у застройщиков правовых и технических документов на строительство, согласованной и утвержденной проектной документации;

организует общественное обсуждение объектов, имеющих важное градостроительное и социальное значение;

определяет архитектурные и градостроительные требования, утверждает, разработанные в установленном законодательством порядке, архитектурно-планировочные задания на проектно-изыскательские работы всех видов строительства, реконструкции, капитального ремонта и реставрации зданий и благоустройства территорий;

принимает участие в подготовке заключений по вопросам размещения новых и реконструкции существующих предприятий на территории района, согласовывает в части архитектурно-строительных решений проекты на строительство новых и реконструкцию действующих промышленных и агропромышленных зданий и сооружений;

оказывает содействие органам охраны историко-культурного наследия в осуществлении ими функций по охране, реставрации и использованию памятников истории, культуры и архитектуры, рассматривает и согласовывает проекты регенерации, реставрации и ремонта памятников архитектуры на подведомственной территории;

осуществляет контроль за соблюдением индивидуальными застройщиками требований проектной документации, строительных норм и правил действующего законодательства при строительстве объектов;

принимает в установленном порядке экономические санкции при выявлении отступлений от утвержденных проектов, нарушений требований нормативных документов;

анализирует состояние и прогнозирует тенденции развития системы жилищно-коммунального хозяйства района;

осуществляет на территории района мониторинг в области жилищного хозяйства, жилищных условий населения;

координирует и контролирует работу сельских исполнительных комитетов, юридических и физических лиц по вопросам жилищного

законодательства, благоустройства и содержания закрепленных территорий;

осуществляет контроль за реализацией на территории района социальных гарантий в сфере жилищно-коммунального хозяйства, установленных законодательством Республики Беларусь;

разрабатывает совместно со структурными подразделениями райисполкома, общественными организациями (объединениями) положения по реализации на территории района основных направлений и приоритетов государственной политики в области жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;

информирует население по вопросам жилищного хозяйства, жилищных правоотношений, благоустройства и содержания населенных пунктов;

осуществляет учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, ежегодно уточняет данные, являющиеся основанием для сохранения права граждан состоять на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий;

вносит проекты решений по вопросам предоставления гражданам жилых помещений на рассмотрение райисполкома;

организовывает работу по подготовке к купальному сезону мест отдыха на водных объектах;

участвует в реализации норм Закона Республики Беларусь от 20 июля 2007 года № 271-З «Об обращении с отходами»;

участвует в реализации на территории района безбарьерной среды жизнедеятельности физически ослабленных лиц;

ведет реестр учета пустующих и ветхих домов, находящихся на территории Миорского района;

ведет учет и распределение освободившихся жилых помещений государственного жилищного фонда;

ведет реестр незаселенного арендного жилья коммунального государственного жилищного фонда;

проводит инвентаризацию жилых помещений государственного жилищного фонда;

принимает участие в актуализации перечня объектов, подлежащих обязательному оборудованию средствами видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности, на территории Миорского района;

принимает участие в разработке правил содержания мест погребения и организации похоронного дела на территории района, осуществляет контроль за их выполнением, организует инвентаризацию мест погребения;

осуществляет иные полномочия в соответствии с Жилищным кодексом Республики Беларусь;

осуществляет контроль за:

соблюдением жилищного законодательства, законодательства в области жилищного строительства;

деятельностью, в том числе финансово-хозяйственной, организаций застройщиков, гаражных кооперативов и кооперативов, осуществляющих эксплуатацию автомобильных стоянок;

деятельностью товариществ собственников, а также контроль в области благоустройства;

соблюдением законодательства в области рекламной деятельности (в части касающейся);

соблюдением государственной дисциплины и законности при выполнении производственных заданий и договорных обязательств подведомственными организациями;

исполнением собственниками обязанностей по надлежащему использованию и сохранности жилищного фонда;

эксплуатацией и ремонтом котельного, водопроводного и канализационного хозяйства; эксплуатацией электрооборудования; работой городского автотранспорта и железнодорожного, газового хозяйства.

9. Отделу для осуществления возложенных на него задач и функций предоставляется право:

осуществления контроля за деятельностью организаций, учреждений и предприятий, независимо от форм собственности, получать от них в установленном законом порядке требуемые сведения и материалы, создавать в необходимых случаях комиссии и рабочие группы из представителей других ведомств и организаций, привлекать внештатных инспекторов и экспертов;

знакомиться с проектами решения райисполкома по вопросам, касающимся деятельности отдела архитектуры и строительства, жилищно-коммунального хозяйства;

вносить на рассмотрение райисполкома предложения по совершенствованию работы в отрасли архитектуры и строительства, жилищно-коммунального хозяйства;

запрашивать и получать от должностных лиц исполкома сведения, необходимые для выполнения возложенных на работников отдела функций;

присутствовать на заседаниях и оперативных совещаниях райисполкома, нижестоящих исполнительных комитетов, сессиях местных Советов депутатов, заседаниях постоянных действующих комиссий.

10. Структура и штатная численность работников отдела утверждается председателем райисполкома по согласованию с Витебским областным исполнительным комитетом.

11. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением председателя райисполкома по согласованию с комитетом по архитектуре и строительству и главным управлением жилищно-коммунального хозяйства Витебского областного

исполнительного комитета. Начальник отдела подчиняется непосредственно председателю райисполкома и заместителю председателя райисполкома, курирующему вопросы строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства.

12. Работники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности распоряжением председателя райисполкома по представлению начальника данного отдела, согласованному с заместителем председателя райисполкома, курирующему вопросы строительства и архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства.

13. Круг обязанностей работников отдела определяется:

13.1 начальнику отдела – заместителем председателя райисполкома, курирующего вопросы строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства;

13.2 специалистам отдела – начальником отдела.

13.3 Работники отдела несут персональную ответственность за выполнение своих должностных обязанностей.