

## РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 3.16.1 «Получение разрешительной документации на проектирование, возведение, реконструкцию, реставрацию объекта или его снос, установку зарядных станций, благоустройство на землях общего пользования объекта, внесение в нее изменения»

*Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры представляемые заинтересованным лицом:*

### при сносе неиспользуемых объектов и иных объектов

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно соответствовать требованиям, определенным частью первой пункта 19 Положения о порядке подготовки и выдачи разрешительной документации на строительство объектов, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 февраля 2007 г. № 223	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным(курьером); по почте
обзорная схема размещения объекта строительства	должна соответствовать требованиям, определенным абзацем вторым части первой пункта 19 Положения о порядке подготовки и выдачи разрешительной документации на строительство объектов	
декларация о намерениях	должна содержать предварительные сведения о технических, эксплуатационных, планировочных и иных параметрах объекта строительства	
согласие собственника объекта, подлежащего сносу (в случае нахождения объекта в оперативном управлении, хозяйственном ведении)		
согласие залогодержателя (при наличии)		
согласие землепользователя(ей) (при наличии)		